

Factura Pequeño Contribuyente

PABLO MISRAIN, CASTILLO GARCIA

Nit Emisor: 30489989

PABLO MISRAIN CASTILLO GARCIA

**8 AVENIDA LA VERBENA 14-55 B COLONIA LA VERBENA, zona 7,
Guatemala, GUATEMALA**

NIT Receptor: 114587523

Nombre Receptor: VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO
RURAL

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-90 ZONA 13, CIUDAD DE
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

A79A6040-F910-4086-9A3C-BA5BCBAA045A

Serie: A79A6040 Número de DTE: 4178591878

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-jul-2024 09:12:25

Fecha y hora de certificación: 03-jul-2024 09:12:25

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados al Viceministerio de Desarrollo Rural del Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de Julio de 2024 al 31 de Julio de 2024 según contrato administrativo número 2024-205-1-3-36. Acuerdo ministerial de aprobación número RH-029-205-3-2024	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie A79A6040, número de DTE 4178591878, de fecha 31 de Julio del 2024, emitida por PABLO MISRAÍN CASTILLO GARCÍA, ampara el pago por servicios técnicos, correspondiente al mes de Julio del año 2024, según contrato administrativo número 2024-205-1-3-36 y acuerdo Ministerial de aprobación número RH-029-205-3-2024, conste. Guatemala, 31 de Julio del 2024.

(f)

Pablo Misraín Castillo García
DPI: 1645 63296 2201

(f)

Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Lic. Ehver Aroldo García Mansilla
Jefe Financiero y Administrativo
UDAFA - VIDER - MAGA

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

NIT que Realizó la Consulta: 30489989

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1720021021918	Fecha de Generación: Jul 3, 2024, 9:37 AM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	31/07/2024 09:12:25	
Emisor:	30489989	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	PABLO MISRAIN CASTILLO GARCIA	
Receptor:	114587523-VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL	
Monto Total:	GTQ GTQ 6000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	A79A6040-F910-4086-9A3C-BA5BCBAA045A	
Serie:	A79A6040	
Número del DTE:	4178591878	
Acuse de recibido:	FCID202420240703T09:12:2606:00A79A6040F91040869A3CBA5BCBAA045A	
Fecha de la consulta:	03/07/2024 09:34:30	
Estado:	Activo	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 03/07/2024 09:37:03



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	30489989
NOMBRE	PABLO MISRAIN, CASTILLO GARCIA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/>, selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

**INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
REALIZADAS**

No. Contrato Administrativo		2024-205-1-3-36
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-205-3-2024
Tipo de Servicios:		TECNICOS
Nombres y Apellidos		PABLO MISRAÍN CASTILLO GARCÍA
Plazo de Contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Periodo de este informe	Del: 01/07/2024	Al: 31/07/2024
Monto a pagar: SEIS MIL QUETZALES EXACTOS		Q 6,000.00
Prestados en:		VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONÓMICO RURAL

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación,

A continuación se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Colaborar en el seguimiento de un efectivo registro y movimientos de los activos fijos de la Unidad Desconcentrada de Administración Financiera y Administrativa.	Se colaboró en la liberación y traslado de bienes de los colaboradores de Los Departamentos de Horticultura y Granos Básicos de la Dirección de Desarrollo Agrícola del Viceministerio de Desarrollo Económico Rural.	100%	Finalizado
2) Colaborar en el seguimiento de las solicitudes de reportes requeridos al área de inventarios de la Unidad Financiera.	Se colaboró con la Anulación de tarjetas de responsabilidad, así como registro y archivo de las mismas, correspondientes a colaboradores de los departamentos de Granos Básicos y Horticultura de la Dirección de Desarrollo Agrícola del Viceministerio de Desarrollo Económico Rural.	100%	Finalizado

3) Brindar apoyo en la recopilación de los documentos del departamento de inventarios de la Unidad Desconcentrada de Administración Financiera y Administrativa.	Se brindó seguimiento a la actualización de los cambios de bienes en la base de datos de los colaboradores de la Dirección de Desarrollo Pecuario del Viceministerio de Desarrollo Económico Rural.	100%	Finalizado
4) Apoyar en el seguimiento al levantado físico del inventario de los bienes y activos fijos de las Direcciones que integran el Viceministerio de Desarrollo Económico Rural.	Se apoyó con el seguimiento de la verificación física de los bienes que se encuentran resguardados en el departamento de Horticultura de la Dirección de Desarrollo Agrícola del Viceministerio de Desarrollo Económico Rural.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le sean asignadas.	Se colaboró con el ingreso en el sistema de contabilidad integrado -SICOIN- de los cambios realizados de bienes en las tarjetas de responsabilidad de los colaboradores de los departamentos de Granos Básicos y Horticultura de la Dirección de Desarrollo Agrícola y Dirección de Desarrollo Pecuario del Viceministerio de Desarrollo Económico Rural.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

F.:

PABLO MISRAÍN CASTILLO GARCÍA
DPI: 1645 63296 2201
Celular: 5409-2832

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el Contrato Administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

F:

Firma y sello del responsable de la Verificación de los Servicios Contratados

Lic. Enver Aroldo García Mansilla
Jefe Financiero y Administrativo

UDAF - VIDER - MAGA